

UBND HUYỆN THANH TRÌ
TRƯỜNG TH PHẠM TU
Số: 88 /BC -THPT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Thanh Liệt, ngày 30 tháng 03 năm 2025

BÁO CÁO
KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC THÁNG 03/2025

1. Nhà trường

- Nhà trường đã tổ chức tốt các hoạt động tập thể chào mừng Ngày thành lập Đoàn thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh 26/3, ngày Quốc tế Phụ nữ 8/3
- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch giáo dục nhà trường.
- Tổ chức kiểm tra nội bộ theo đúng kế hoạch đạt kết quả tốt.
- Tổ chức đánh giá cán bộ giáo viên nhân viên tháng 3 trước ngày 26/3. Kết quả 100% đạt HTT trở lên. Trong đó HTXS có 11 đồng chí (Hà Hương, Hải Liên, Hoa, Thúy 3G, My , Phương Mai, Ngọc TPT, Thúy KT, Hằng, Nguyệt, Dung)
- Tổ phổ cập hoàn thành tốt công tác điều tra trẻ sinh năm 2019 chuẩn bị cho công tác tuyển sinh lớp 1 năm học 2025- 2026 và công tác PCGD. Qua điều tra có tổng số 303 trẻ sinh năm 2019 trong phạm vi tuyển sinh của nhà trường.
- Nhà trường đã tổ chức cho 100% CB,GV nghiên cứu lựa chọn sách giáo khoa lớp 5 theo đúng hướng dẫn của cấp trên.
- Tổ truyền thông đã bổ sung tin trên Web của trường.
- BGH đã lên kế hoạch tự đánh giá mức độ chuyển đổi số tại nhà trường.

2. Công tác chuyên môn:

- GV thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn, thực hiện giảng dạy đúng chương trình theo thời khóa biểu.
- Tham gia đầy đủ các buổi tập huấn, SHCM cấp trường, cấp huyện.
- Thực hiện chuyên đề theo kế hoạch.
- BGH thanh tra toàn diện 01 GV
- Kiểm tra 100% hồ sơ tổ khối và hồ sơ giáo viên. Kết quả 100% đạt tốt.
- Đã chức cho học sinh thi KNS ngày 12/3/2025 cấp huyện; thi Vioedu cấp

Huyện ngày 25/3/2025.

- Trạng Nguyên TV cấp TP ngày 13/3/2025;
- + Khối 1: 26 em đạt giải. Trong đó: 14 giải Nhất; 09 giải Nhì; 01 Ba, 2 Khuyến khích;
- + Khối 2: 20 em đạt giải. Trong đó: 10 giải Nhất; 07 giải Nhì; 03 Ba
- + Khối 3: 20 em đạt giải. Trong đó: 4 giải Nhất; 06 giải Nhì; 08 Ba, 2 Khuyến khích;
- + Khối 4: 04 em đạt giải. Trong đó: 01 giải Nhì; 02 Ba, 1 Khuyến khích;
- + Khối 1: 01 em đạt giải Nhì.



- Tham gia Giao lưu Tiếng Anh học sinh lớp 5 cấp Thành phố vào ngày 01/3/2025 tại trường tiểu học Đô thị Sài Đồng quân Long Biên. 6 HS tham gia (em Vũ Lương Minh, Nguyễn Lê Thiên An lớp 5A; Phan Nguyễn Mai Anh, Vũ Minh Ngọc, Đỗ Lan Phương Lớp 5B; Trịnh Đình Nhật Duy lớp 5D)

- Đã tổ chức cho HS giao lưu học sinh năng khiếu cấp trường đúng chỉ đạo của cấp trên. Tổ chức trông thi và chấm bài thi nghiêm túc. Qua kết quả chấm bài, BGH đã lập danh sách 15 HS tham gia Giao lưu HS năng khiếu cấp huyện.

- Tổ chức kiểm tra đánh giá học sinh giữa kì II đúng theo thông tư, đúng kế hoạch, đảm bảo công bằng, khách quan, chính xác.

- Đón đoàn kiểm tra thi đua cuối năm của PGD ngày 27/3/2025

Kết quả dự giờ

TT	Họ tên	Lớp	Tiết	Điểm	HSSS
1	Nguyễn Thị Quỳnh	5C	TV (đọc)	19	Tốt
2	Nguyễn Quỳnh Trang	5E	Toán	19	Tốt
3	Nguyễn Phương Thảo	3C	Toán	19	Tốt
4	Nguyễn Phương Anh A	3D	Công nghệ	18,75	Tốt
5	Đặng Thị Việt Hương	1B	Tiếng Việt	19	Tốt
6	Bùi Thị Linh	1D	Kể chuyện	19	Tốt
7	Nguyễn Thị Thu	2D	Toán	19	Tốt
8	Nguyễn Thanh Thúy	4D	TV đọc	19	Tốt
9	Trịnh Thị Kim Dung	4E	Âm nhạc	19	Tốt

Đánh giá chung của đoàn kiểm tra

- Giáo viên chuẩn bị bài chu đáo, có đủ đồ dùng dạy học, khai thác bài kĩ.
- GV có đủ hồ sơ sổ sách trên phần mềm.
- Nề nếp học sinh ngoan ngoãn, tự tin, chào hỏi lễ phép, chữ viết sạch đẹp, vở viết được giáo viên, phụ huynh và các bạn thường xuyên nhận xét đánh giá.
- Lớp học đủ ánh sáng, bàn ghế được trang trí đẹp, gọn gàng.
- VSMT xanh sạch đẹp
- Tồn tại: Tiết học quá thời gian, giáo án trên phần mềm và giáo án dạy trên lớp chưa đồng nhất.

3. Công tác Đoàn thể, chủ nhiệm lớp

3.1. Công đoàn

- BCH công đoàn phối hợp với Ban giám hiệu tổ chức các hoạt động kỉ niệm ngày Quốc tế phụ nữ 8/3 và tổ chức cho CB,GV,NV nhà trường khám sức khỏe định kì theo đúng kế hoạch. Kết quả 52 đồng chí tham gia khám đều đảm bảo sức khỏe không có bệnh nghiêm trọng.

- Tổ chức cho CB,GV,NV đi tham quan ngoại khóa tại Chùa Đồng Yên Tử, Quảng Ninh an toàn.

3.2. Đoàn - Đội

- Tổng phụ trách phối hợp với các đoàn thể tổ chức các hoạt động chào mừng kỉ niệm ngày thành lập Đoàn thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh 26/3 và kết nạp đội viên mới theo đúng kế hoạch

- Tổ chức Hội khỏe Phù Đổng cấp trường “ Ngày hội thiếu nhi vui khỏe”,

- Phối hợp với BGH tổ chức cho HS đi tham quan ngoại khóa tại Công viên Cầu Vòng đạt kết quả tốt.

3.3. Công tác chủ nhiệm lớp

- Duy trì tốt nề nếp dạy và học, thực hiện giảng dạy đúng chương trình theo thời khóa biểu.

- Tổ chức nhận xét đánh giá học sinh đúng tiến độ theo Thông tư 27/2020 chính xác, khách quan.

4. Công tác cơ sở vật chất và vệ sinh môi trường:

Thực hiện tốt công tác an ninh, an toàn trường học, giữ gìn vệ sinh khung cảnh sư phạm xanh, sạch, đẹp. Nhà trường đã phun thuốc sâu cho các cây bóng mát trên sân trường, phun thuốc muỗi trong các lớp học và xung quanh khuôn viên trường.

- Nhà trường đã sửa chữa, bảo dưỡng máy tính, máy chiếu,... của các lớp.

- Mua thêm cây xanh, hoa trang trí trường lớp.

5. Công tác cán bộ, tài chính và chế độ chính sách:

5.1. Công tác cán bộ và đào tạo bồi dưỡng

- Thực hiện tốt các chuyên đề tập huấn nâng cao nghiệp vụ chuyên môn.

5.2. Công tác tài chính và chế độ chính sách

- Thực hiện nghiêm túc các khoản thu chi theo quy định, đúng tiến độ.

- Thực hiện nghiêm túc các chế độ lương cho CB, GV, NV đúng chỉ đạo.

6. Công tác khác

- Đảm bảo an toàn thực phẩm và duy trì tốt công tác bán trú.

- Đã hoàn thiện hồ sơ kết nạp đảng viên cho 02 đồng chí (P. Anh, Nam)

7. Tồn tại

- Học sinh một số lớp chưa có ý thức bảo vệ của công, giữ gìn khung cảnh của nhà trường. Cụ thể các em vào lớp 1,2 nghịch đồ dùng học tập của HS lớp 1 và vứt bừa ra lớp.

- Một số lớp nề nếp tự quản, giữ vệ sinh lớp học chưa tốt.

- Học sinh vẫn mang quà vật đến trường.

8. Nguyên nhân

- GVCN còn chưa sát sao trong việc giáo dục học sinh: giữ gìn của công, rèn nề nếp tự quản.

9. Hướng giải quyết.



- GV cần nâng cao công tác chủ nhiệm: quan tâm đôn đốc nhắc nhở học sinh thực hiện nội quy trường lớp.

Trên đây là những nội dung đánh giá việc thực hiện kế hoạch tháng 03/2025. BGH yêu cầu các đ/c cán bộ giáo viên, công nhân viên trong toàn trường nghiêm túc khắc phục những nội dung tồn tại trong tháng.

Nơi nhận:

- CB, GV, NV (để t/h);
- Lưu: VT.

