

BÁO CÁO
KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC THÁNG 11/2024

1. Nhà trường

- Nhà trường đã tổ chức tuyên truyền Hưởng ứng ngày pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam trong tiết sinh hoạt dưới cờ ngày 4/11. Tuyên truyền Luật Giáo dục, Luật bảo vệ môi trường, Luật An toàn giao thông...

- Tổ chức kỉ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam trang trọng đúng theo chỉ đạo của cấp trên với nhiều hoạt động thi đua của GV và HS như thi GVG cấp trường, cấp Huyện, TDTT, làm tập san,

- Tổ chức thực hiện nghiêm túc kế hoạch giáo dục nhà trường.

- Thực hiện kiểm tra nội bộ theo kế hoạch đạt kết quả tốt.

- Tổ chức đánh giá cán bộ giáo viên, nhân viên tháng 11/2024. Hoàn thành xuất gồm 12 đồng chí: Hằng, Dung, Nguyệt, Hải Liên, Như Ý, My, Phương Anh 2A, Hằng, Quân, Hoa, Thanh 4B, Phương Mai. Hoàn thành tốt nhiệm vụ gồm: 44 đồng chí.

- Thực hiện công khai các kế hoạch trên công thông tin đúng quy định.

2. Công tác chuyên môn

- Giảng đúng chương trình, TKB quy định, theo chuẩn kiến thức, kĩ năng các môn học, sự hình thành và phát triển năng lực, phẩm chất cho HS, quan tâm tới từng đối tượng HS, chú ý hơn tới HS yếu và HS năng khiếu. Đặc biệt chú ý tới nội dung, kiến thức dành cho HSKT.

- Thực hiện đúng các quy định về QCCM: soạn, giảng, nhận xét đúng quy định, có đủ KHBD, soạn, bổ sung rút kinh nghiệm sau tiết dạy, thường xuyên nhận xét chữa bài cho HS.

- Tham gia thi giáo viên dạy giỏi cấp huyện đúng kế hoạch. Trường có 4 đồng chí tham gia thi (Phương Anh, Như Ý, Hải Liên, Trà My). Các đ/c giáo viên tham gia dự thi giáo viên giỏi cấp huyện hoàn thành tốt nhiệm vụ. Các tiết dạy đảm bảo mục tiêu có nhiều sáng tạo, đổi mới phương pháp dạy học đạt hiệu quả cao. Đặc biệt là tiết thi GVCN giỏi của đồng chí Hải Liên được BGK đánh giá cao. Thay mặt nhà trường xin cảm ơn 2 đ/c HP và tổ tư vấn đã cùng với các đồng chí đi thi đã đầu tư thời gian và trí tuệ để các tiết thi đạt hiệu quả.

- Tham gia đầy đủ các buổi tập huấn chuyên môn, chuyên đề theo kế hoạch của PGD&ĐT.

- Đã tổ chức được 7 chuyên đề trường. Trong đó: 2 chuyên đề của khối chuyên (Tiếng Anh, Mỹ thuật); 5 chuyên đề xem băng các chuyên đề cấp huyện, cấp thành phố và 1 buổi tập huấn phương pháp dạy học.



- Phối hợp với 2 trường tiểu học: trường TH Hoàng Liệt, trường TH Chu Văn An tổ chức Hội thảo chia sẻ sáng kiến về phương pháp dạy học tích cực và tổ chức các hoạt động giáo dục.

- Tổ chức ôn tập, kiểm tra định kỳ giữa kỳ I môn TV và Toán đối với HS lớp 4 và 5 đúng lịch. Các đồng chí giáo viên thực hiện đánh giá nhận xét học sinh trên cơ sở dữ liệu đảm bảo tiến độ.

- Các đồng chí giáo viên thực hiện nghiêm túc công tác bồi dưỡng HS, động viên HS tích cực tham gia sân chơi trên không gian mạng như: giải toán Vioedu, Trạng nguyên Tiếng Việt,...

- Kết quả thi Vioedu sau 6 vòng, toàn trường có 2 642 lượt học sinh tham gia chiếm tỉ lệ 31,6%, đứng thứ 14 trong huyện.

- Kết quả tham gia sân chơi Trạng Nguyên Tiếng Việt, toàn trường có 271 HS đủ điều kiện tham gia vòng thi cấp trường.

Lớp	Khối 1	Khối 2	Khối 3	Khối 4	Khối 5
A	28	7	3	4	2
B	5	2	0	46	14
C	9	7	6	15	4
D	5	4	19	1	5
E	19	3	1	0	4
G	2	23	28	0	2
H				0	
Tổng số	69	46	57	68	31

3. Công tác đoàn thể

3.1. Công tác công đoàn

- Tham gia hội thao ngành giáo dục đạt giải Nhất nội dung thi đấu cầu lông đôi nam nữ (đồng chí Hằng, Quân)

3.2. Công tác Đoàn - Đội

- TPT phối hợp với giáo viên tuyên truyền HS giữ gìn khung cảnh Sư phạm Xanh - Sạch - Đẹp.

- Kết hợp với BGH, BCHCD tổ chức mít tinh chào mừng ngày 20/11 theo chỉ đạo của PGD.

3.3. Công tác chủ nhiệm

- Duy trì tốt nề nếp nội quy lớp học. Thực hiện nghiêm túc kế hoạch dạy học.

- Tổ chức thực hiện kiểm tra, nhận xét, đánh giá học sinh giữa kì 1 đúng tiến độ, chính xác, khách quan, công bằng.

4. Công tác cơ sở vật chất và vệ sinh môi trường.

- Tiếp tục duy trì và thực hiện tốt công tác an ninh, an toàn trường học. Thực hiện và duy trì tốt mô hình "Nhà vệ sinh thân thiện".

- Phun thuốc muỗi toàn trường phòng bệnh sốt xuất huyết.

- Nhà trường mua bổ sung: đồ dùng trang thiết bị dạy học cho GV.
- Thay mái tôn chống thấm, đột phòng bảo vệ, nhà xe,...
- Thiết kế thư viện ngoài trời theo kế hoạch năm học

5. Công tác cán bộ, tài chính và chế độ chính sách.

5.1 Công tác cán bộ và đào tạo bồi dưỡng

- Thực hiện tốt công tác bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên năm học theo đúng kế hoạch.

5.2. Công tác tài chính và chế độ chính sách

- Thực hiện công tác thu chi theo đúng quy định.
- Triển khai mua bảo hiểm y tế cho 100% học sinh khối 2,3,4,5.
- Thực hiện nghiêm túc các chế độ lương cho CB,GV,NV đúng chỉ đạo.

6. Công tác khác

- Tổ chức các hoạt động tuyên truyền, giáo dục bảo vệ môi trường, ứng phó biến đổi khí hậu; triển khai tốt các cuộc thi do các cấp phát động.

- Tham gia dự mít tinh của Hội cựu giáo chức Huyện Thanh Trì và Hội cựu giáo chức xã Thanh Liệt. Ủng hộ và tặng quà cho Hội cựu giáo chức huyện: 2.700.000 đồng; Hội cựu giáo chức xã 3.400.000 đồng.

7. Tồn tại:

- Vẫn còn một số giáo viên đi làm sát giờ, đặc biệt tiết sinh hoạt dưới cờ.
- Học sinh còn ăn quà vặt, vứt rác chưa đúng nơi quy định, chưa có ý thức bảo vệ của công.
- Chưa tổ chức cho học sinh đi tham quan ngoại khóa theo kế hoạch.

8. Nguyên nhân của tồn tại

- GV chưa có ý thức trách nhiệm trong công tác chủ nhiệm đối với tiết sinh hoạt dưới cờ.
- Một số giáo viên chưa nghiêm khắc trong việc giáo dục học sinh.
- Do PHHS ý kiến muốn chuyển sang đầu tháng 12.

9. Hướng giải quyết:

- Giáo viên nghiêm túc thực hiện ngày giờ công.
- GV cần nâng cao công tác chủ nhiệm đưa ra những biện pháp nhắc nhở học sinh thực hiện nội quy trường học. Đặc biệt bảo vệ khu thư viện ngoài trời của nhà trường.

Trên đây là những nội dung đánh giá việc thực hiện kế hoạch tháng 11/2024. BGH yêu cầu các đ/c cán bộ giáo viên, công nhân viên trong toàn trường nghiêm túc khắc phục những nội dung tồn tại trong tháng.

Nơi nhận:

- CB,GV,NV (để t/h);
- Lưu: VT.

