

KẾ HOẠCH
Phòng chống dịch bệnh đau mắt đỏ
năm học 2023 - 2024

Căn cứ Kế hoạch số 46/KH-KSBT ngày 09/1/2023 của Trung tâm kiểm soát dịch bệnh Thành phố Hà Nội về việc phòng, chống dịch bệnh trên địa bàn Thành phố Hà Nội;

Căn cứ Kế hoạch số 08/KH-UBND ngày 09/1/2023 của UBND huyện Thanh Trì về việc Phòng, chống dịch bệnh trên địa bàn huyện Thanh Trì năm 2023;

Căn cứ Công văn số 3325/TTYT-YTCC&ATTP ngày 20/9/2023 của Trung tâm Y tế huyện Thanh Trì về việc tăng cường công tác phòng chống dịch bệnh đau mắt đỏ trong trường học;

Trường tiểu học Phạm Tu xây dựng KH phòng chống dịch bệnh đau mắt đỏ năm học 2023 – 2024 với nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU

- Giám sát, phát hiện sớm, xử lý đúng quy trình, không để bệnh lây lan, hạn chế tối đa tỉ lệ trẻ mắc bệnh.
- Tăng cường công tác tuyên truyền nâng cao nhận thức của cán bộ, giáo viên, nhân viên, các bậc phụ huynh, và học sinh về kiến thức phòng bệnh. Cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường nắm bắt được nguyên nhân, triệu chứng, biến chứng, cách xử lý của bệnh.
- Chuẩn bị đầy đủ cơ sở thuốc, hóa chất, phương tiện chủ động phòng chống bệnh.
- Phối hợp với cơ quan y tế có chức năng, hướng dẫn tập huấn tham mưu về công tác phòng chống và xử lý bệnh. Từ đó bổ sung những biện pháp phòng chống bệnh hiệu quả.
- Thực hiện chế độ thông tin báo cáo bệnh truyền nhiễm theo đúng quy định.

II. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG

1. Công tác tổ chức, chỉ đạo

- Xây dựng kế hoạch phòng chống dịch bệnh đau mắt đỏ năm học 2023 - 2024;
- Tăng cường công tác tuyên truyền bằng nhiều hình thức, nhiều kênh thông tin để CB – GV – NV, học sinh và phụ huynh học sinh có đầy đủ thông tin về tình hình dịch bệnh và kiến thức để phòng bệnh.
- Tổng hợp số liệu và báo cáo công tác phòng chống dịch bệnh theo đúng yêu cầu.

2. Công tác đảm bảo vệ sinh môi trường phòng chống dịch bệnh

- Vệ sinh môi trường xung quanh sạch – đẹp. Tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh thực hiện tốt công tác vệ sinh cá nhân phòng chống bệnh.



- Phát hiện, xử lý kịp thời và cách ly học sinh bị bệnh, tránh lây lan cho các học sinh khác.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền với phụ huynh học sinh, phối hợp giữa nhà trường và phụ huynh để nâng cao ý thức phòng chống dịch bệnh đau mắt đỏ cho mọi người.

- Phối hợp với cơ quan y tế có chức năng, hướng dẫn, tập huấn tham mưu về công tác phòng chống dịch bệnh. Từ đó bổ sung những biện pháp phòng, chống dịch bệnh có hiệu quả.

- Chủ động giám sát, phát hiện xử lý kịp thời, đúng quy định khi có học sinh mắc bệnh. Tăng cường công tác kiểm tra, đặc biệt là kiểm tra đột xuất về công tác vệ sinh môi trường, vệ sinh cá nhân của học sinh.

- Bổ sung trang thiết bị thuốc, vật tư y tế đầy đủ phục vụ công tác phòng, chống dịch bệnh.

- Cung cấp tài liệu cho 100% cán bộ và giáo viên nắm rõ được nguyên nhân, cách phòng để phát hiện và cách ly kịp thời tránh lây lan cho các học sinh khác.

- Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc các lớp duy trì vệ sinh sạch sẽ, lớp học thoáng mát.

- Đảm bảo khung cảnh sư phạm luôn: Sạch sẽ, nhiều cây xanh, hệ thống thoát nước kín đảm bảo vệ sinh. Hàng tuần toàn trường tổng vệ sinh lớp học (lau cửa sổ, cửa chính, mặt bàn....)

- Chỉ đạo các khối lớp, bếp ăn, các bộ phận trong nhà trường có lịch vệ sinh phòng lớp đảm bảo lớp học luôn thoáng mát, sạch sẽ, không bụi bẩn. Vệ sinh sạch sẽ các khu vực, mặt bàn, tay nắm cửa, cửa sổ, cửa ra vào, tủ cốc, cốc uống nước... định kỳ hàng tuần.

- Giáo viên làm tốt công tác phối hợp, tuyên truyền cho phụ huynh học sinh để nhắc nhở học sinh giữ gìn quần áo luôn sạch sẽ, đầu tóc gọn gàng, móng tay, móng chân sạch sẽ, biết giữ gìn vệ sinh cá nhân.

- Lao công nhà trường dọn nhà vệ sinh thường xuyên ít nhất 3 lần /1 ngày vào giờ ra chơi vào, buổi trưa và cuối ngày đảm bảo nhà vệ sinh luôn sạch sẽ, không có mùi, khô ráo.

- Thường xuyên kiểm tra định kỳ và đột xuất vệ sinh các lớp.

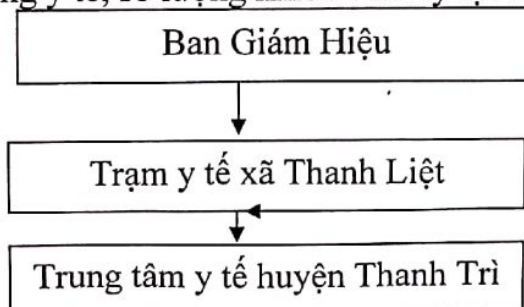
- Tuyên truyền 100% học sinh rửa tay bằng xà phòng trước khi ăn, sau khi đi vệ sinh và sau các giờ hoạt động ngoài trời.

- Có biểu đồ theo dõi học sinh nghỉ ốm hàng ngày, có sổ theo dõi tình trạng sức khỏe, ốm đau, bệnh tật, tai nạn, cấp cứu.

***Khi phát hiện trẻ bị bệnh:**

- Cách ly tại phòng y tế, số lượng nhiều cách ly tại chính lớp học đó.

Báo cáo:



- Thông báo cho PHHS tới đón học sinh và hướng dẫn cho học sinh đi khám và điều trị.

- Thực hiện ngay các biện pháp phòng dịch:

+ Tuyên truyền về tình hình dịch bệnh tới toàn thể các CB – GV – NV, HS.

+ Thực hiện vệ sinh khử khuẩn toàn bộ các lớp học, bàn ghế, tay nắm cửa.

3. Công tác tuyên truyền nâng cao ý thức phòng chống dịch bệnh.

- Tuyên truyền trao đổi với phụ huynh học sinh bằng các hình thức:

+ Trên loa đài phát thanh của nhà trường.

+ In ấn phát tờ rơi phát cho CB – GV – NV phụ huynh học sinh.

+ Thông báo trên các bảng tin của nhà trường, phòng y tế, bảng tuyên truyền các lớp, những nơi dễ nhìn thấy.

- Tuyên truyền, trao đổi để phụ huynh học sinh phối hợp với nhà trường những học sinh có biểu hiện các triệu chứng của bệnh cần:

+ Thông báo với giáo viên, nhà trường để có biện pháp xử lý, vệ sinh tránh lây lan rộng.

+ Cách ly và đưa học sinh đến cơ quan y tế thăm khám và điều trị kịp thời, đề phòng các biến chứng có thể xảy ra và tránh lây lan cho các học sinh khác trong lớp.

+ Hạn chế tối đa tiếp xúc trực tiếp như nói chuyện, che miệng khi hắt hơi, giữ khoảng cách khi nói chuyện và không sử dụng chung các dụng cụ để tránh lây lan.

+ Không cho học sinh tham gia các hoạt động đông người, không đến lớp học khi chưa khỏi bệnh.

III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Thành viên Ban chỉ đạo

- Xây dựng, ban hành và triển khai thực hiện kế hoạch phòng chống dịch bệnh đau mắt đỏ của nhà trường theo sự chỉ đạo của cấp trên và cơ quan y tế.

- Kiểm tra, giám sát công tác phòng chống dịch bệnh của các bộ phận.

- Đảm bảo kinh phí phòng chống dịch theo quy định hiện hành.

2. Cán bộ y tế nhà trường

- Tham mưu cho Ban chỉ đạo xây dựng và triển khai kế hoạch.

- Tham mưu Ban giám hiệu đảm bảo về thuốc, hóa chất, trang thiết bị tại nhà trường theo quy định.

- Phối hợp với cơ quan y tế, giáo viên lớp tổ chức tốt công tác phòng chống dịch bệnh và xử lý khi dịch bệnh xảy ra.

- Cập nhật thông tin mới của dịch bệnh cung cấp cho cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường thông qua nhóm zalo.

- Thực hiện công tác truyền thông phòng, chống dịch bệnh đau mắt đỏ qua nhiều hình thức khác nhau: đăng bài tuyên truyền trên trang web nhà trường, bài phát thanh trên loa, qua các hình ảnh...

- Tổng hợp báo cáo học sinh nghỉ ốm hàng ngày và báo cáo tình hình dịch bệnh theo quy định.

3. Giáo viên, nhân viên nhà trường



- Thường xuyên nhắc nhở học sinh giữ gìn vệ sinh cá nhân, vệ sinh lớp học hàng ngày.

- Phối hợp với nhà trường tuyên truyền đến PHHS, học sinh các biện pháp phòng, chống dịch bệnh đau mắt đỏ.

- Theo dõi và phát hiện sớm các trường hợp học sinh đau mắt đỏ để cách ly và điều trị kịp thời, đề phòng biến chứng.

- Khi phát hiện học sinh có biểu hiện: mệt mỏi, sốt nhẹ, đau họng, có ghèn dính mí khó mở mắt, nổi hạch trước tai hoặc dưới hàm, mắt đỏ ngứa, mi mắt sưng đau... cần báo ngay cho cán bộ y tế nhà trường và phụ huynh học sinh để đưa học sinh đi khám và điều trị.

- Vận động phụ huynh và học sinh tham gia tuyên truyền phòng chống dịch bệnh cho chính bản thân mình và tại cộng đồng.

- Theo dõi sĩ số học sinh hàng ngày, nắm bắt được tình hình sức khỏe của học sinh lớp mình và báo cho cán bộ y tế hàng ngày.

- Thường xuyên rửa tay bằng xà phòng và thực hiện đúng các biện pháp phòng dịch.

4. Học sinh trong trường

- Thường xuyên rửa tay bằng xà phòng và thực hiện đúng các biện pháp phòng dịch.

- Giữ gìn vệ sinh cá nhân, không dụi tay lên mắt mũi.

- Những học sinh mắc bệnh cần theo dõi, cách ly và điều trị tại nhà, chỉ đến trường khi đã khỏi bệnh.

- Khi có dấu hiệu bất thường như nhức mỏi mắt, mắt đỏ đau, mắt sưng đỏ... phải báo ngay cho bố mẹ hoặc giáo viên để kịp thời phát hiện và xử lý điều trị.

5. Kinh Phí

- Từ nguồn kinh phí thường xuyên.

- Từ nguồn chăm sóc sức khỏe ban đầu.

VI. ĐÁNH GIÁ

Đánh giá, rút kinh nghiệm trong cuộc họp Ban chỉ đạo y tế hàng tháng. Nêu rõ mặt đạt được và những hạn chế cần khắc phục trong quá trình thực hiện.

Trên đây là Kế hoạch phòng, chống dịch bệnh đau mắt đỏ năm học 2023 – 2024 của trường tiểu học Phạm Tu. Đề nghị các đồng chí CB – GV – NV nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- BGH (để b/c)

- CB – GV – NV (để t/h)

- Lưu: YT, VT.



HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Thu Hằng