

PHƯƠNG ÁN 3: DẠY THEO LỚP
THỰC HIỆN DẠY 2 BUỔI/NGÀY, CÓ TỔ CHỨC BÁN TRÚ, TRÔNG GIỮ
VÀ CÓ BỐ TRÍ LỊCH GIỜ ĐÓN TRẢ, GIỜ NGHỈ

Để đảm bảo đầy đủ các điều kiện với mức độ thực hiện tốt, trường học an toàn khi học sinh đến trường, trường tiểu học Phạm Tu xây dựng kịch bản phối hợp thực hiện dạy, học và phòng chống dịch bệnh phương án cụ thể như sau:

Thời gian	Nội dung hoạt động		Người thực hiện
HOẠT ĐỘNG I: ĐÓN HỌC SINH			
7h15 - 7h45	- Đón học sinh	- Đón học sinh tại cổng, hướng dẫn HS vào lớp.	-Đ/c Ngọc(TPT), các đ/c GVNK có tiết của ngày hôm đó. - Các đ/c Bảo vệ.
	- Kiểm tra sức khỏe CBGV, NV và HS	- NVYT kiểm tra sức khỏe cho CB, GV, NV. - GVCN trực tại lớp mình kiểm tra sức khỏe cho HS của lớp mình, tổng hợp kết quả sức khỏe của HS do lớp mình phụ trách. (Nếu HS có biểu hiện về vấn đề sức khỏe, GVCN báo ngay cho nhân viên y tế nhà trường)	- NVYT - GVCN
7h45-8h	- HS truy bài	- HS truy bài	-HS



7h50-8h00	- Cập nhật, báo cáo và xử lý số liệu về tình hình sức khỏe của CBGVNV, HS	- GVCN và NVYT chuyển số liệu qua zalo. - Đ/c Liên, Ngọc (TPT) tổng hợp số liệu.	- GVCN, NVYT, Ngọc (TPT)
HOẠT ĐỘNG II: HỌC SINH VÀO LỚP			
8h00	- Vào học tiết 1, 2	- GV & HS các lớp vào lớp học theo TKB.	- GV, HS
9h20-9h40	- Nghỉ giải lao giữa giờ: +9h20-9h30: K1,2,3 + 9h30-9h40: K4, 5	- GV cho HS ra chơi theo đúng lịch luân phiên; hướng dẫn học sinh đảm bảo an toàn sức khỏe khi chơi.	- GV, HS
9h30, 9h40	- Vào học tiết 3, 4	- GVCN & HS các lớp vào lớp học theo TKB.	- GV, HS
HOẠT ĐỘNG III: TRẢ HS KHÔNG ĂN BÁN TRÚ, TỔ CHỨC CHO HS ĂN BÁN TRÚ TẠI TRƯỜNG			
10h50 – 11h15	1. Trả học sinh không ăn bán trú: 2. Thực hiện cho học sinh ăn bán trú rửa tay trước khi ăn.	- GVCN nhắc HS đeo khẩu trang trước khi ra khỏi lớp, hướng dẫn HS xếp hàng xuống cổng trường trả HS cho PHHS đúng giờ và theo đúng danh sách người đón mà PH đã đăng kí với GV. - Nếu HS chưa được đón, GV hướng dẫn HS vào khu vực chờ theo quy định. -HS ăn bán trú ngồi tại lớp đến 11h15. -Hướng dẫn HS rửa tay trước khi ăn.	- GVCN, HS - Bảo vệ -GV,NV trông bán trú

11h15-13h20	- Bán trú	- GVCN bàn giao HS ăn bán trú tại các phòng bán trú theo quy định. - GV, NV trông bán trú cho HS ăn tại các phòng theo quy định và hướng dẫn HS rửa tay ở khu vệ sinh cùng tầng với phòng học sau khi ăn. - Sau khi ngủ dậy, GV hướng dẫn học sinh trở về lớp của mình.	- GV, NV trông bán trú
HOẠT ĐỘNG IV: ĐÓN HỌC SINH KHÔNG ĂN BÁN TRÚ HỌC BUỔI CHIỀU			
13h20	- Đón học sinh	- Đón học sinh tại cổng, hướng dẫn HS vào lớp	- Đ/c Ngọc(TPT), và các đ/c GVNK có tiết của ngày hôm đó. - Các đ/c Bảo vệ.
13h20	- Kiểm tra sức khỏe CBGV, NV và HS	- NVYT kiểm tra sức khỏe cho CB, GV, NV. - GVCN trực tại lớp mình kiểm tra sức khỏe cho HS của lớp mình, tổng hợp kết quả sức khỏe của HS do lớp mình phụ trách. (Nếu HS có biểu hiện về vấn đề sức khỏe, GVCN báo ngay cho nhân viên y tế nhà trường)	- NVYT - GVCN
13h45	- HS truy bài	- HS truy bài	- GV, HS
14h	- Vào học tiết 5,6	GV&HS vào lớp học theo TKB	- GV, HS
15h20-15h40	- Nghi giải lao giữa giờ:	- GV cho HS ra chơi theo đúng lịch luân phiên; hướng dẫn học sinh đảm bảo an toàn sức khỏe khi chơi.	- GV, HS



15h40	- Vào học tiết 7,8 (quản lí HS ngoài giờ).	- GVCN & HS các lớp vào lớp học theo TKB	- GV, HS
16h20	Trả học sinh (Đối với học sinh không tham gia trông giữ ngoài giờ)	- GVCN hướng dẫn HS xuống cổng trường. - GVNK, GV dự trữ, tổ văn phòng, tổ bảo vệ trả HS tại cổng trường cho PHHS. - Nếu PH chưa đón, GV hướng dẫn HS ngồi đợi tại khu vực quy định.	- CBGV, NV - GVNK, GV dự trữ, tổ văn phòng, tổ bảo vệ
HOẠT ĐỘNG V: GIAO HỌC SINH VỀ VỚI GIA ĐÌNH			
16h55-17h30	- Trả học sinh:	- GVCN nhắc HS đeo khẩu trang trước khi ra khỏi lớp, hướng dẫn HS xếp hàng xuống cổng trường trả HS cho PHHS đúng giờ và theo đúng danh sách người đón mà PH đã đăng kí với GV. - Nếu HS chưa được đón, GV hướng dẫn HS vào khu vực chờ theo quy định.	- CBGV, NV - Bảo vệ
17h30	- Vệ sinh lớp học	- Lau khử khuẩn, vệ sinh lớp học, bàn ghế, cửa sổ, cửa ra vào, ... - Kiểm tra, rà soát, bổ sung các vật dụng cần thiết chuẩn bị cho buổi học tiếp theo.	- CBGV, NV - Lao công

*** Lưu ý:**

1. Đối với những HS bố mẹ chưa kịp đón, GVCN cho các con ngồi tại lớp học. Khi bố mẹ đến đón cần báo bác bảo vệ thông báo và HS ra về.

2. Đối với bảo vệ nhà trường: Không cho người không có nhiệm vụ vào trong trường, thực hiện nghiêm vị trí trực trường tại cổng trong suốt thời gian trực, thực hiện các hiệu lệnh trống theo yêu cầu mới quy định.

Trên đây là kịch bản các hoạt động phối hợp thực hiện dạy học và phòng chống dịch bệnh. BGH đề nghị CBGVNV, PHHS & HS nghiêm túc thực hiện để đảm bảo môi trường học tập an toàn.

HIỆU TRƯỞNG

**TRƯỜNG
TIỂU HỌC
PHẠM TÚ**
Signature
Lê Thị Thu Hằng


TRƯỜNG
TIỂU HỌC
PHẠM TÚ