

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 12/2022

| Nội dung công việc | Biện pháp | Phụ trách |
|--|---|---------------------|
| - Phát động phong trào thi đua chào mừng ngày Toàn quốc kháng chiến 19/12, ngày thành lập Mặt trận giải phóng dân tộc 20/12, ngày thành lập QĐNDVN 22/12. | - Tổ chức chương trình “ tiếp lửa truyền thống” có “nhân chứng lịch sử” đến phối hợp tổ chức. | BGH + TPT |
| Tổ chức tuyên truyền về công tác phòng cháy chữa cháy cứu nạn cứu hộ cho CB, GV, NV, HS; | BGH phối hợp với công an PCCC huyện tổ chức tập huấn cho CB, GV, NV, HS vào tiết SH dưới cờ. | |
| - Chỉ đạo, tổ chức kiểm tra định kì, đánh giá xếp loại học sinh cuối kì I. | Các tổ chuyên môn xây dựng đề kiểm tra cuối kì 1 nộp về BGH vào ngày 15/12/2022. Yêu cầu đề kiểm tra khối 4,5 bám sát thông tư 22 kèm theo thông tư 30. Tổ chức nhận xét đánh giá học sinh khối 1,2,3 bám sát yêu cầu theo thông tư 27/2020. Môn Tin học, Anh văn nộp đề về BGH vào ngày 06/12/2022 | BGH , KT, GV |
| - Tham gia Hội thi GVG cấp huyện. Số lượng dự thi: 03 đ/c: 2 GVCB dạy lớp 1 và 01 GV dạy môn Mỹ thuật. | BGH chỉ đạo các tổ CM xây dựng giáo án và cử người tham gia thi vào ngày 15/12. | BGH + khối 1,5 |
| Hoàn thiện đánh giá học sinh trên phần mềm CSDL | BGH đôn đốc nhắc nhở GV việc thực hiện nhận xét đánh giá học sinh phần mềm CSDL | BGH |
| - Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch. | BKTNB triển khai theo kế hoạch. Kiểm tra toàn diện các đồng chí: Phương Mai, Cường, Trịnh Dung, Thu Hương, Huyền, Quân, Mận. | BGH + BKTNB |
| -Tham gia xét “ Đơn vị văn hóa” | Nộp báo cáo trình LĐLĐ huyện xét “Đơn vị đạt chuẩn văn hóa năm 2022” | BGH, BCH công đoàn. |
| -Hoàn thiện hồ sơ “ Đơn vị học tập” nộp PGD | BGH chỉ đạo các đồng chí CB, GV, NV phối hợp hoàn thiện hồ sơ theo quy định. | BGH, BCH công đoàn. |

| | | |
|---|--|------------------------------|
| - Tổ chức đánh giá cán bộ giáo viên trước ngày 24. | Tổ chức cho CB,GV,NV tự đánh giá, họp tổ, họp liên tịch xét thi đua theo tiêu chí của trường | BGH, LTịch |
| - Tổ chức mua bảo hiểm cho HS khối 2,3,4,5 | - Hoàn thiện thu tiền mua BHYT cho HS khối 2,3,4,5 và trả thẻ BHYT cho HS vào cuối tháng 12 theo hướng dẫn của cấp trên. | BGH, GVCN, Kế toán |
| - Thu nộp bài thi vẽ tranh của học sinh | - TPT và GV mỹ thuật thu bài thi vẽ “ Chiếc ô tô mơ ước”, “ Thế giới không khói thuốc” và nộp về Ban tổ chức. | BGH, TPT, GVCN |
| - Tổ chức cho học sinh kí cam kết không vi phạm các quy định về quản lý sử dụng vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ pháo theo công văn 978/ PGD&ĐT ngày 30/11/2022. | BGH chỉ đạo TPT thực hiện cho HS và CB.GV.NV thụ hiện kí cam kết và nộp về công an xã. | BGH |
| - Công tác y tế | -Thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng chống dịch bệnh. - Đảm bảo an ninh, an toàn trường học. | BGH |
| Nhà trường tiếp tục cải tạo CSVC | Mua thêm bàn ghế bán trú, tủ chăn cho học sinh ăn bán trú. Cải tạo và mua thêm tủ đựng sách, cho phòng đọc của GV. Tiếp tục sửa chữa các máy tính, máy chiếu bị hỏng,... tiếp tục hoàn thiện CSVC cho phòng HĐSP, | Ban chỉ đạo công tác bán trú |
| Tiếp tục xây dựng trường học an toàn, xanh – sạch – đẹp | Mua thêm cây cảnh, cây hoa để trang trí, tranh ảnh tuyên truyền về chủ đề trường học an toàn trường phía ngoài cổng trường. | BGH+ TPT |
| - Thực hiện tốt công tác bán trú, an toàn thực phẩm | BGH kiểm tra sát sao việc thực hiện công tác bán trú tại trường. | BGH |

Thanh Liệt, ngày 01 tháng 12 năm 2022

